

別添資料 5-3 維持管理・運営業務に関する成果物

(1) 維持管理・運営業務に関する成果物

成果物の内容	原図等		コピー等		提出・確認 時期
	大きさ等	部数	大きさ等	部数	
維持管理・運営費コスト管理 計画書 (総括表、業務別内訳書、内訳 明細書、変更金額一覧表を含 む)	A 3 または A 4		A 4 ファイル綴じ	1	要求水準書 第 5 章第 1 節 4 (1) によ る
要求水準確認計画書	A 3 または A 4	1	A 4 ファイル綴じ	2	要求水準書 第 5 章第 1 節 5 (3) によ る
業務仕様書	A 3 または A 4	1	A 4 ファイル綴じ	2	
業務実施計画書 (各年度業務実施計画書、各 月業務実施計画書) を含む	A 3 または A 4	1	A 4 ファイル綴じ	2	
修繕計画書	A 3 または A 4	1	A 4 ファイル綴じ	2	
消防計画書	A 3 または A 4	1	A 4 ファイル綴じ	2	
省エネルギーに係る計画書	A 3 または A 4	1	A 4 ファイル綴じ	2	
廃棄物の減量推進及び適正処 理に関する計画書	A 3 または A 4	1	A 4 ファイル綴じ	2	
業務日報、業務実施報告書	A 3 または A 4	1	A 4 ファイル綴じ	2	要求水準書 第 5 章第 1 節 5 (4) に よる
環境報告書 (省エネルギーに 係る報告を含む)	A 3 または A 4	1	A 4 ファイル綴じ	2	要求水準書 第 5 章第 3 節 1 (4) に よる
保守、修繕履歴書	A 3 または A 4	1	A 4 ファイル綴じ	2	要求水準書 第 5 章第 1 節 4 (8) によ る
事業終了時引き継ぎに関する 資料 (引き渡し書 (警備業務で設 置した防犯設備、共用備品管 理業務で調達した共用備品) を含む)	A 3 または A 4	1	A 4 ファイル綴じ	2	