

仕様書

1 総則

本仕様書は、第四管区海上保安本部（以下「当本部」という。）が発注する請負契約について適用する。

2 契約件名

消火剤交換廃棄等（併合、単契）

3 予定数量

別紙内訳書のとおり

4 履行場所

第四管区海上保安本部の事務所及び各船艇

5 履行期限

契約日から令和8年3月31日

6 仕様

（1）消火薬剤交換

請負者は当本部が指定する監督職員（以下、「監督職員」という。）の依頼により指定された船艇に出向き、消火器の消火薬剤（支給）を交換すること。消火器を作業場等へ持ち帰り交換する場合は、本船から引き取る消火器の能力を担保する消火器を準備し、交換後の消火器を本船に引き渡すまで貸し出すこと。交換作業に際し発生した不用品は適法に処分すること。

（2）消火薬剤及び消火器廃棄

請負者は監督職員の依頼により、消火薬剤及び消火器を引取り適法に処分すること。

7 検査

履行完了にあたっては、当本部が指定する検査職員に業務完了報告書等を提出のうえ検査を受けること。

8 その他

（1）関係法令等を遵守するとともに、法令の規定により書類手続きが必要となる場合は、請負者が手続きを行うこととし、これにかかる費用については、請負代金に含むものとする。

- (2) 本契約は消火器及び消火薬剤の交換、廃棄 1 回毎の単価契約とする。なお、予定数量に増減があっても異議を申し立てないこと。
- (3) 本仕様書に定めがない事項、又は疑義が生じたときには、監督職員と協議し、その指示に従うこと。
- (4) 代金は検査職員による検査合格後、四半期毎に第四管区海上保安本部総務部長あて請求すること。
- (5) 代金の支払いは、適法な支払請求書を受理した日から 30 日以内に第四管区海上保安本部において支払うものとする。
- (6) 請負者は、作業の全部又は大部分を一括して第三者に委任し、又は請け負わせてはならない。また、作業の一部を第三者に請け負わせようとするときは、あらかじめ当本部の承認を受けなければならない。
- (7) 契約に関する一般的事項については、「第四管区海上保安本部入札・見積者心得書」によるものとする。
- (8) 本契約は、令和 7 年度の予算成立を条件とする。(暫定予算含む)