

仕 様 書

1 総則

本仕様書は、第四管区海上保安本部（以下「当本部」という。）が発注する請負契約について適用する。

2 契約件名

廃油（ビルジ）ほか2点収集運搬・処分（補給、単価）

3 廃棄物の種類

- （1）船舶から排出された廃油（ビルジ、潤滑油系廃油）
- （2）船舶から排出されたクーラント
- （3）船舶から排出されたクーラントと廃油の混合物

4 予定数量

別紙1「内訳書」のとおり

5 履行場所

別紙2「履行場所一覧」のとおり

6 履行期限

契約日翌日から令和8年3月31日

7 仕様

- （1）本契約は、廃棄物の種類毎に、1回10,000Lまでの収集運搬費及び1L毎の処分費を定める単価契約とする。
- （2）依頼する廃棄物は、請負者が許可を受けた物質であるか否かを自ら確認のうえ、収集すること。
- （3）使用するローリー車又はバキューム車は、船舶又は貯蔵容器（ドラム缶等）から直接吸引する設備を備えたものとする。
なお、使用車両にあってはローリー車を基本とするが、バキューム車を使用する場合にあっては当本部が指名する監督職員（以下、「監督職員」という。）と相談し決定するものとする。
- （4）業務の発注は、監督職員から請負者に直接行うものとし、請負者は処分完了後、発注した部署（排出事業者）に対して産業廃棄物管理票（マニフェスト）のE票を提出すること。
- （5）予定数量に増減があっても異議を申し立てないこと。

8 検査

履行完了に当たってはマニフェストのE票を提出し、当本部が指定する検査職員の検査を受けること。

9 その他

- (1) 海洋汚染等及び海上災害の防止に関する法律に規定する許可受有者である証明書及び、廃棄物の処理及び清掃に関する法律に規定する「産業廃棄物収集運搬業許可書」「産業廃棄物処分業許可書」の写しを入札参加申込時に提出すること。
- (2) 本仕様書に定めがない事項又は疑義が生じたときは、当本部補給課監督職員の指示に従うこと。
- (3) 契約に関する一般的事項については、「第四管区海上保安本部入札・見積者心得書」によるものとする。
- (4) 代金の請求は、検査合格後1ヶ月分を取りまとめ、第四管区海上保本部総務部長あてに請求すること。
- (5) 代金の支払いは、適法な支払請求書を受理した日から30日以内に第四管区海上保安本部において支払うものとする。
- (6) 本契約は、令和7年度予算の成立を条件とする。(暫定予算含む)